



Emma Abrahamyan

Հեռախոս (077) 17-1*-**

Էլ. փոստ emmaabrahamyan614@gmail.com

ՌԵԶՅՈՒՄԵ

Ընտանեկան կարգավիճակ Ամուսին

Կրթությունը Բարձրագույն

Ուսումնական հաստատություն Հայաստանում ֆրանսիական համալսարան

Լեզուներ

Հայերեն (100%)

Ռուսերեն (90%)

Անգլերեն (80%)

Ֆրանսերեն (70%)

Վարորդական իրավունք B

Նախընտրած պաշտոն Իրավաբան, Ադմինիստրատիվ օգնական, Տնօրենի օգնական

Աշխատանքային գրաֆիկ Ամբողջ դրույք

Ակնկալվող աշխատավարձ 250.000 դրամ և բարձր

Համակարգչային հմտություններ

MS Office (100%)

MS Word (100%)

MS Excel (100%)

MS Outlook (100%)

MS PowerPoint (100%)

Մասնագիտական ունակություններ Հայցադիմումների, դիմումների կազմում, ընկերության ընթացիկ գործունեությանն առնչվող տիպային պայմանագրերի և համաձայնագրերի կազմում և/կամ վերանայում, Լիազորագրերի, ինչպես նաև ՀՀ պետական մարմիններին, այլ կազմակերպություններին, դատարաններին ուղարկվող գրությունների պատասխանների և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթերի կազմում, ընկերության խնդրահարույց հաճախորդների հետ բանակցությունների վարում, իրավական խորհրդատվության տրամադրում, Վարձակալության, Ենթավարձակալության, քաղաքացիաիրավական այլ պայմանագրերի կազմում և այլն:

Աշխատանքային փորձ և պրակտիկա 2021-2022- Նաիրի ինշուրանս ԱՍՊԸ
2023- Դոմ Մոսկվի Երևանում ՍՊԸ

Նախընտրած աշխատանք Իրավաբան, օգնական