



ՆԻԿԻ ԿՅԼԼ

Հեռախոս (093) 99-4*-**

Էլ. փոստ siushoarakelian@gmail.com

ՌԵԶՅՈՒՄԵ

Ընտանեկան կարգավիճակ Ամուսին

Կրթությունը Բարձրագույն

Ուսումնական հաստատություն Երևանի Վալերի Բրյուսովի անվան պետական
լեզվահասարակագիտական համալսարան

Լեզուներ

Հայերեն (100%)

Ռուսերեն (88%)

Անգլերեն (75%)

Գերմաներեն (30%)

Նախընտրած պաշտոն Ադմինիստրատոր, Մենեջեր, Տոլր-մենեջեր

Աշխատանքային գրաֆիկ Ամբողջ դրույք, Կես դրույք, Ազատ գրաֆիկ,
Հեռավար

Ակնկալվող աշխատավարձ 200.000 դրամ և բարձր

Համակարգչային հմտություններ

MS Office (96%)

MS Word (99%)

MS Excel (81%)

MS PowerPoint (100%)

Microsoft Paint (99%)

Մասնագիտական ունակություններ • Պարտաճանաչություն • Գրագետ խոսքի կուլտուրա • Արագ կողմնորոշվելու ունակություն • Նոր ինֆորմացիայի դյուրըմբռնում • Խնդիրների արագ և արդյունավետ լուծման կարողություն • Թիմում աշխատելու կարողություն

Աշխատանքային փորձ և պրակտիկա • «ARLETOUR» ՍՊԸ-Տնւր Մենեջեր 2021-2023 • "РОСГОССТРАХ" - Ենթագործակալ 2021-2023 • «Intermedia International Institute of Communications»- Հարցման Մասնագետ 2021 • Precinct Election Commission-Քարտուղար 2021 • ՀՀ Արմավիրի քաղաքապետարան-Սոցիալական Աշխատող, (պրակտիկա) 2020-2021 • Համահայկական ամառային 7-րդ խաղեր-Պատվիրակության Վերահսկիչ, (կամավոր) 2019

Նախընտրած աշխատանք Գրասենյակային