



Մանանա Արշակյան

Տարիքը 22 տար.

Հեռախոս (099) 61-6*-**

Էլ. փոստ mananaarshakian@gmail.com

ՌԵԶՅՈՒՄԵ

Ընտանեկան կարգավիճակ Ամուսին

Կրթությունը Բարձրագույն

Ուսումնական հաստատություն Հայաստանում ֆրանսիական համալսարան

Լեզուներ

Հայերեն (100%)

Ռուսերեն (100%)

Անգլերեն (100%)

Ֆրանսերեն (90%)

Նախընտրած պաշտոն Գործավար, Իրավաբան, Ադմինիստրատոր

Աշխատանքային գրաֆիկ Ամբողջ դրույք, Կես դրույք, Ազատ գրաֆիկ, Հեռավար

Ակնկալվող աշխատավարձ 150.000 դրամ և բարձր

Համակարգչային հմտություններ

MS Office (100%)

Նախընտրած աշխատանք Փնտրում եմ հնարավորություն կիրառելու իմ գիտելիքներն ու հմտությունները իրավաբանության, հաղորդակցության կամ ադմինիստրատիվ ոլորտում՝ նպաստելով ընկերության աճին և հաջողությանը:

Ավելացնել Պորտֆոլիո

**MANANA
ARSHAKYAN**
Law Student

PROFILE
I am a dedicated and hardworking individual with a strong academic background and a focus on continuous personal and professional growth. Throughout my studies at university, I have gained extensive knowledge in various areas of law. Although I currently have no formal work experience, I am confident in my ability to leverage my skills and adaptability to achieve outstanding results. My strong organizational skills, attention to detail, and eagerness to learn make me a valuable addition to any team. I am driven to apply my knowledge and passion to new challenges and am committed to maximizing my potential in a professional setting.

CONTACT ME
 (+374) 99 81-61-11
 mananaarshakyan@gmail.com
 Yerevan, Armenia
 www.linkedin.com/in/mananaarshakyan

EDUCATION
2021-PRESENT
UFAB-FRENCH UNIVERSITY IN ARMENIA
Faculty of Law Bac +3
2022-PRESENT
UNIVERSITY JEAN MOULIN LYON 3
Faculty of Law
2018-2021
ASPU BASIC COLLEGE
Journalism

LANGUAGE
Armenian (native)
English (fluent B2-C1)
French (DELF B2)
Russian (fluent)

COMPUTER SKILLS
MS WORD
MS PowerPoint
MS Excel

TRANSVERSAL SKILLS
Respect of deadlines
Organizational skills
Responsibility
Time Management
Teamwork
Leadership

EXPERIENCE
INTERN AT "BIL PARTNERSHIP" LAW FIRM
Drafting legal acts
STUDY OF CONTRACT LAW
INTERN AT THE CIVIL COURT OF FIRST INSTANCE OF GENERAL JURISDICTION
Observation of the functioning of the judicial system
Participation in legal procedures
Participation in the drafting of legal acts
Participation in technical work
"ARTICLE 3" CLUB
Navigation in force majeure situations
SECRETARY AT ASPU BASIC COLLEGE
Data collection, Studies, Making reports